

Inspectierapport

Kinderopvang Het Erf (BSO)
Hoogeveenseweg 43a
7933PE PESSE
Registratienummer 228357123

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	Hoogeveen
Datum inspectie:	12-01-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	15-02-2016

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	6
Veiligheid en gezondheid	8
Ouderrecht	10
Inspectie-items	12
Gegevens voorziening	16
Gegevens toezicht	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een aangekondigd jaarlijks onderzoek. In dit inspectierapport zijn niet alle items beoordeeld, omdat er sprake is van risicogestuurd toezicht (RGT). Met behulp van het model risicoprofiel zijn de inspectieactiviteiten bepaald. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met aandachtspunten uit vorige inspecties en nieuwe wetgeving.

Beschouwing

Buitenschoolse Opvang (BSO) het Erf is een BSO met twee basisgroepen. Er kunnen maximaal 30 kinderen worden opgevangen. DE BSO staat in een landelijke omgeving. Om de BSO lopen dieren, de kinderen worden betrokken bij de verzorging van de dieren.

Er zijn twee groepsruimten. Deze zijn passend ingericht. In de groepsruimten zijn verschillende speelplekken aan te wijzen. Als de groepen worden samengevoegd, wordt van twee groepsruimten één groepsruimte gemaakt. De kinderen kunnen dan overal spelen. Er is een zeer ruime buitenspeelruimte aanwezig.

Tijdens de inspectie is gesproken met de eigenaar en de beroepskrachten op de locatie. De eigenaar nam de tijd om de toezichthouder te woord te staan. De beroepskrachten toonden een betrokken en open houding.

Het afgelopen jaar hebben, op deze locatie, de volgende inspecties plaatsgevonden:

- 17 augustus 2015; jaarlijks onderzoek. Tijdens dit onderzoek zijn er geen tekortkomingen geconstateerd.
- Op 12 januari 2016 heeft er een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Tijdens dit onderzoek zijn er geen tekortkomingen geconstateerd.

De locatie voldoet aan de eisen uit de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen Peuterspeelzalen (WKO).

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Inleiding:

Binnen dit domein wordt het pedagogisch beleid op inhoud getoetst en zijn de volgende competenties geobserveerd en beoordeeld.

- De koppeling van het handelen in de praktijk van het pedagogische beleid
- emotionele veiligheid;
- persoonlijke competentie;
- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

Het handelen van de beroepskrachten met betrekking tot de vier pedagogische basisdoelen wordt beschreven aan de hand van observatie-items uit het Veldinstrument observatie kindercentrum.

Pedagogisch beleid

Er is een algemeen pedagogisch beleidsplan van Casa 4 waarin, het binnen de organisatie geldende, beleid staat. Daarnaast heeft de locatie nog een eigen pedagogisch werkplan met daarin het locatiegebonden beleid. De houder heeft in januari 2016 het pedagogisch werkplan aangepast.

Beide plannen voldoen aan de wettelijke eisen.

Pedagogische praktijk

De beroepskrachten hebben allemaal een persoonlijke map, met daarin onder andere het pedagogisch werkplan. Er zijn twee soorten overleg, een teamoverleg en een groepsoverleg. Elke maand is er een teamoverleg. In het teamoverleg worden documenten besproken, waaronder het pedagogisch werkplan. In het groepsoverleg (elke twee maanden) worden afspraken gemaakt over de werkwijze en worden de huisregels en verbeterpunten besproken.

Tijdens het inspectiebezoek is er geobserveerd in groep Flierefluiters. Uit de pedagogische observatie is gebleken dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid. De emotionele veiligheid van de kinderen wordt gewaarborgd, er worden mogelijkheden geboden om te komen tot de ontwikkeling van de persoonlijke en sociale competentie en normen en waarden worden overgedragen. Hierna zijn enkele voorbeelden beschreven waarop dit oordeel is gebaseerd.

De groep Flierefluiters bestaat uit maximaal 10 kinderen in de leeftijd van 8-12 jaar. Ze hebben een eigen groepsruimte op de BSO, gescheiden van de groep de Tuinfluiters, door middel van schuifdeuren. Bij het samenvoegen van de groepen gaan de schuifdeuren open.

Op de groep Flierefluiters is gestart met het flierefluiten. Dit houdt in dat de kinderen meer betrokken worden bij de inspraak en de invulling op de opvang. Om de twee weken, op dinsdagmiddag, vindt het flierefluiten plaats. Er worden afspraken gemaakt, die vastgelegd worden in notulen.

Het flierefluiten gaat, deze week, over een activiteit dat twee jongens samen bedacht hebben. Alleen willen ze allebei iets anders. Een ander kind komt met de optie om beide activiteiten te combineren. De groep wordt gesplitst in twee teams, de teamindeling is door de beroepskracht gemaakt. Beide teams maken een gebouw van kapla, het andere team gaat raden welk gebouw het is.

Voordat de activiteit begint, wordt eerst de verjaardagen van twee kinderen gevierd. De eerste traktatie is na het eten van fruit en drinken van ranja, de tweede traktatie is later op de middag. Er wordt wel tegelijk voor de kinderen gezongen, op beide groepen.

Als het flierfluiten niet plaats vindt, gaan de basisgroepen eerst apart eten en drinken, waarbij de schuifdeuren tussen de groepen dicht gaat. Als het eten en drinken klaar is, gaan de schuifdeuren open en spelen de kinderen door elkaar. De oudste kinderen spelen veel buiten.

Er zijn twee kinderen die wat onenigheid met elkaar hebben. De beroepskracht gaat met ze in gesprek en ze maken afspraken met elkaar.

In beide groepsruimten zijn diverse speelplekken aan te wijzen. De ruimten zijn op leeftijd passend ingericht. De kinderen kunnen en mogen zelf het speelgoed pakken.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Gesprek met de houder op 12 januari 2016)
- Interview anderen (Gesprek met de aanwezige beroepskrachten op 12 januari 2016)
- Observaties (Tijdens het bezoek aan de locatie, op groep Flierefluiters, op 12 januari 2016)
- Notulen oudercommissie (30 november 2015)
- Pedagogisch beleidsplan (versie B102, september 2013)
- Pedagogisch werkplan (WI 102, versie januari 2016)
- Notulen teamoverleg (20-10-2015 en 1-12-2015)

Personeel en groepen

Inleiding

Binnen dit domein zijn nieuwe beroepskrachten gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG). De vrijwilligers zijn gecontroleerd op een geldige verklaring omtrent het gedrag.

De beroepskracht-kindratio (BKR) en de basisgroepen zijn gecontroleerd door middel van roosters, plaatsingslijsten en presentielijsten. Beoordeeld is of de praktijk met de theorie overeenkomt.

Verklaring omtrent het gedrag

De VOG's van de nieuwe medewerkers zijn bekeken en beoordeeld op 12 januari 2016. Het gaat om twee nieuwe beroepskrachten. Tevens zijn de VOG's van twee vrijwilligers bekeken en beoordeeld. Er zijn geen stagiaires.

De beoordeelde VOG's voldoen aan de eisen.

Passende beroepskwalificatie

Tijdens de inspectie, op 12 januari 2016, zijn de diploma's van de twee nieuwe medewerkers, werkzaam op deze locatie, gezien en beoordeeld.

De diploma's voldoen aan de eisen.

Opvang in groepen

De locatie heeft twee basisgroepen, groep Tuinfluiters en groep Flierefluiters. Groep Tuinfluiters bestaat uit maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 -8 jaar en groep Flierefluiters bestaat uit maximaal 10 kinderen in de leeftijd van 8-12 jaar.

De groepen hebben een eigen groepsruimte, de beide ruimten worden gescheiden door een schuifdeur. Op de rustige dagen en in de vakanties worden de groepen samengevoegd, dan gaan de schuifdeuren open. Het samenvoegen van de groepen staat beschreven in het pedagogisch werkplan.

Op beide groepen staan vaste beroepskrachten.

Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

Beroepskracht-kindratio

De daglijsten van week 53 (2015), 1 en 2 zijn bekeken en beoordeeld. Op de daglijsten staat het aantal aanwezige kinderen vermeld, het tijdstip van binnenkomst en weggaan en de leeftijd van de kinderen. Tevens zijn de personeelsroosters van die weken bekeken en beoordeeld.

Uit de daglijsten en de personeelsroosters is gebleken dat er, in week 53 (2015), 1 en 2, wordt voldaan aan het beroepskracht-kind-ratio. De berekening is gedaan volgens www.1ratio.nl.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Gesprek met de houder op 12 januari 2016)
- Interview anderen (Gesprek met de aanwezige beroepskrachten op 12 januari 2016)
- Observaties (Tijdens het bezoek aan de locatie, op groep Flierefluiters, op 12 januari 2016)
- Verklaringen omtrent het gedrag (Steekproef 12-1-2016)
- Diploma's beroepskrachten (Steekproef 12-1-2016)
- Presentielijsten (week 53 (2015), week 1 en 2)

- Personeelsrooster (week 53 (2015),week 1 en 2)

Veiligheid en gezondheid

Inleiding:

Binnen dit domein is gekeken naar

- de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid (RIE)
- meldcode Kindermishandeling

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid (RIVG) is uitgevoerd in april 2015. De RIVG is uitgevoerd door de houder, in samenwerking met Casa 4, Ondernemen in Welzijn, een samenwerkingspartner van Kinderopvang het Erf. Er is gebruik gemaakt van de digitale risicomonitor.

De RIVG heeft betrekking op de situatie bij de huidige inspectie. De RIVG is uitgevoerd in alle voor kinderen toegankelijke ruimtes en op alle specifieke onderdelen. Naar aanleiding van de risico-inventarisatie zijn actieplannen en werkafspraken gemaakt. Tevens is een jaarplanning opgesteld.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de houder zorgt ervoor dat de risico's worden gereduceerd. Op grond van het gesprek met de houder, de beroepskrachten en de observatie op de groep, is geconcludeerd dat de beroepskrachten het veiligheids- en gezondheidsbeleid kennen en over het algemeen op een juiste wijze in praktijk brengen.

De huisregels worden vier keer per jaar (volgens een rooster) geobserveerd door alle medewerkers. Dit houdt in dat alle medewerkers één keer per jaar een observatie doen en zich zo bewust blijven van de inhoud

Het punt wordt geagendeerd op de agenda van het werkoverleg. Daar waar nodig wordt het weer aangepast.

Tijdens het inspectiebezoek heeft de toezichthouder gelet op de kennis en naleving van de werkafspraken omtrent de (hand)hygiëne en de maatregelen die worden getroffen bij BSO het Erf. Tijdens het bezoek is geconstateerd dat er gewerkt wordt volgens de landelijke richtlijnen, waarnaar verwezen wordt in de RIVG en de verschillende documenten van BSO het Erf.

Er wordt voldaan aan de eisen.

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld vastgesteld. Er wordt gebruik gemaakt van het model dat is uitgegeven door de Brancheorganisatie kinderopvang.

De houder is aangesteld als aandachtsfunctionaris. De beroepskrachten hebben een training gevolgd. Er is een stappenplan aanwezig in de groepsmap, het stappenplan wordt doorgenomen tijdens een overleg, dit is opgenomen in de jaarplanning.

Er wordt voldaan aan de eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Gesprek met de houder op 12 januari 2016)
- Interview anderen (Gesprek met de aanwezige beroepskrachten op 12 januari 2016)
- Observaties (Tijdens het bezoek aan de locatie, op groep Flierefluiter, op 12 januari 2016)
- Risico-inventarisatie veiligheid (april 2015)
- Risico-inventarisatie gezondheid (april 2015)
- Actieplan veiligheid (april 2015)
- Actieplan gezondheid (april 2015)
- Ongevallenregistratie
- Veiligheidsverslag
- Gezondheidsverslag

- Huisregels/groepsregels (april 2015)
- Meldcode kindermishandeling
- Notulen teamoverleg (20-10-2015 en 1-12-2015)

Ouderrecht

Inleiding:

Binnen dit domein is beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie betreft en informeert inzake het beleid.

Tevens is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum en de aansluiting bij een geschillencommissie.

Informatie

De klachtenregeling en de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen worden op de website weergegeven.

Er wordt voldaan aan de eisen.

Oudercommissie

Er hebben drie ouders zitting in de Oudercommissie. Er komen nog twee leden bij. In de oudercommissie zijn alle groepen vertegenwoordigd. Het reglement is vastgesteld.

Er wordt voldaan aan de eisen.

Klachten en geschillen 2016

Wanneer het contact tussen de ouder/oudercommissie en ondernemer niet leidt tot een succesvolle en bevredigende oplossing, kan de ouder/oudercommissie zich richten tot Casa4, Ondernemen in Welzijn. Casa4 kan als neutrale partij helderheid en duidelijkheid brengen voordat men naar de geschillencommissie gaat.

De houder is aangesloten bij een erkende geschillencommissie.

Er wordt voldaan aan de eisen.

Klachten 2015 en voorgaande jaren

Kindercentrum Het Erf was in 2015 en voorgaande jaren, voor de cliënten, aangesloten bij de Stichting Klachtencommissie Kinderopvang (SKK) en voor de oudercommissie bij de Klachtenkamer oudercommissie van SKK. De Klachtenregeling is opgenomen in het informatieboekje.

Het jaarverslag klachten en het jaarverslag klachten van de oudercommissie van het jaar 2014 is toegestuurd naar de toezichthouder op 19 mei 2015. Er is nog geen jaarverslag klachten over het jaar 2015 ontvangen.

Er wordt voldaan aan de eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Gesprek met de houder op 12 januari 2016)
- Informatiemateriaal voor ouders (informatiegids ouders, versie F364 januari 2016)
- Website (Kinderopvang het Erf)
- Nieuwsbrieven (nieuwsbrief december 2015 en januari 2016)
- Klachtenregeling
- Jaarverslag Wet klachtrecht cliënten zorgsector
- Klachtenregeling oudercommissie
- Jaarverslag klachtenregeling oudercommissie

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag
De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht, vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar. (art 1.50 lid 4, 8 en 9 en 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

Ieder kind behoort bij een basisgroep.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.
(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.
(art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder stelt binnen zes maanden na registratie een oudercommissie in.
(art 1.58 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

In een kindercentrum waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen is (nog) geen oudercommissie ingesteld, de houder heeft zich echter aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen
én

de houder biedt, als ouders op een andere wijze worden betrokken bij onderwerpen waarvoor adviesrecht geldt, ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.
(art 1.58 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:
- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig deze regeling.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten 2015 en voorgaande jaren

De houder hanteert de termijn waarbinnen schriftelijk wordt gereageerd naar aanleiding van een oordeel van de klachtencommissie.

(art 2 lid 5 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder leeft de geheimhoudingsplicht na.

(art 4 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt het klachtenverslag van ouders voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag oudercommissie wordt opgesteld, waarin tenminste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt het klachtenverslag oudercommissie voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.

(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderopvang Het Erf
Website : <http://www.kinderopvangheterf.nl>
Aantal kindplaatsen : 30

Gegevens houder

Naam houder : R.K. Kikkers-Wemmenhove
KvK nummer : 01141655
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Drenthe
Adres : Postbus 144
Postcode en plaats : 9400AC ASSEN
Telefoonnummer : 0592-306300
Onderzoek uitgevoerd door : A.M. Buigholt

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Hoogeveen
Adres : Postbus 20000
Postcode en plaats : 7900PA HOOGEVEEN

Planning

Datum inspectie : 12-01-2016
Opstellen concept inspectierapport : 04-02-2016
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 15-02-2016
Verzenden inspectierapport naar houder : 15-02-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 15-02-2016
Openbaar maken inspectierapport : 15-02-2016

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder gaat akkoord met het rapport.